



Amministrazione destinataria

Comune di Limana

Ufficio destinatario

Ufficio Biblioteca e Attività Culturali

Domanda di concessione di spazi comunali per attività culturali

Il sottoscritto

Cognome		Nome		Codice Fiscale					
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>					
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza				
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>				
Residenza									
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC	CAP
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata			
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>			

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo									
<input type="text"/>									
Denominazione/Ragione sociale				Tipologia					
<input type="text"/>				<input type="text"/>					
Sede legale									
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Barrato	Scala	Piano	SNC	CAP
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
Codice Fiscale		Partita IVA		Codice destinatario fattura elettronica					
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>					
Telefono		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata					
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>					

Iscrizione all'albo delle associazioni (da compilare solo se il richiedente è un'associazione)

- iscritta all'albo delle associazioni
- non iscritta all'albo delle associazioni, pertanto
- ha già presentato copia dell'atto costitutivo e statuto all'ufficio *(specificare)*
 - allega copia dell'atto costitutivo e statuto

CHIEDE

la concessione in uso di uno spazio comunale

per lo svolgimento della seguente attività

Denominazione dell'attività svolta
<input type="text"/>
Attività svolta
<input type="text"/>
Numero dei partecipanti
<input type="text"/>
Età dei partecipanti
<input type="text"/>

Patrocinio	
<input type="radio"/>	non è stato richiesto il patrocinio
<input type="radio"/>	è stato richiesto il patrocinio
Tipo di ingresso al pubblico	
<input type="radio"/>	libero
<input type="radio"/>	a offerta libera
<input type="radio"/>	a pagamento
Costo dell'ingresso	Utilizzo del ricavato
Collaborazione	
<input type="radio"/>	non è stata richiesta la collaborazione del Comune
<input type="radio"/>	è stata richiesta la collaborazione del Comune
Tipo di collaborazione	

il cui responsabile è			
Cognome	Nome	Codice Fiscale	
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita	Cittadinanza
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria	Posta elettronica certificata

previsto per il seguente periodo			
Periodo singolo o multiplo	Dal giorno	Dalle ore	Al giorno
<input type="radio"/> periodo singolo o multiplo			
Ricorrenza giornaliera	Dal giorno	Dalle ore	Al giorno
<input type="radio"/> ogni giorno			
Ricorrenza settimanale	Dal giorno	Dalle ore	Al giorno
<input type="radio"/> ogni settimana			
Ricorrenza mensile	Lun	Mar	Mer
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Gio	Ven	Sab
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Dom		
	<input type="checkbox"/>		
Ricorrenza mensile	Dal giorno	Dalle ore	Al giorno
<input type="radio"/> ogni mese			
Ricorrenza mensile	Ricorrenza (ad esempio "ogni 15 del mese")		
<input type="radio"/> ogni mese	ogni <input type="text"/> del mese		
	Dal giorno	Dalle ore	Al giorno
Ricorrenza mensile	Ricorrenza (ad esempio "ogni primo lunedì del mese")		
<input type="radio"/> ogni mese	ogni <input type="text"/> del mese		
Altro periodo	Descrizione		
<input type="radio"/> altro periodo			

COMUNICA

<input type="checkbox"/>	che le attività svolte all'interno dei locali concessi dal comune prevedono
<input type="radio"/>	un costo d'ingresso per i partecipanti
<input type="radio"/>	una quota di partecipazione

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- di aver preso visione del Regolamento comunale accettandone tutte le clausole previste
- che l'utilizzo dello spazio comunale, le attrezzature e i servizi esistenti saranno trattati con la massima cura e diligenza
- di assumersi la piena responsabilità di tutti i danni che possono eventualmente essere arrecati allo spazio comunale, compresi gli accessori e le pertinenze, anche da parte di terzi, durante l'uso dello stesso spazio, obbligandosi al risarcimento degli stessi
- di sollevare il Comune, quale proprietario dello spazio, da ogni responsabilità in conseguenza degli infortuni di qualsiasi genere che potrebbero derivare dallo svolgimento dell'attività
- di assicurare la presenza, durante lo svolgimento dell'attività, di un responsabile munito di idoneo documento attestante l'appartenenza alla società o associazione
- di munirsi di tutte le autorizzazioni prescritte dalle vigenti disposizioni per lo svolgimento dell'attività
- di munirsi di specifica polizza assicurativa in occasione dello svolgimento dell'attività per eventuali danni o incidenti che dovessero derivare durante e in occasione della stessa
- di usare lo spazio comunale esclusivamente per gli scopi indicati nella concessione e di non concedere a terzi, per alcun motivo, l'uso dello stesso e delle attrezzature annesse
- di rispettare la capienza prevista per l'utilizzo dello spazio comunale

DICHIARA INOLTRE

- di autorizzare la pubblicazione dei dati relativi al richiedente e all'attività svolta sui canali istituzionali del Comune

Eventuali annotazioni (attrezzatura da utilizzare, ecc.) (numero massimo di caratteri: 800)

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- copia dell'atto costitutivo e statuto registrati
- copia del documento d'identità
(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)
- altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Limana

Luogo

Data

Il dichiarante