Amministrazione destinataria

Comune di Limana

Ufficio destinatario

Ufficio Affari Generali

Domanda di concessione di spazi comunali per attività sportive

Il sottoscritto

Cognome | **Nome** | **Codice Fiscale**

Data di nascita | **Sesso** | **Luogo di nascita** | **Cittadinanza**

Residenza

Provincia | **Comune** | **Indirizzo** | **Civico** | **Barrato** | **Interno** | **Scala** | **Piano** | **SNC** ☐ | **CAP**

Telefono cellulare | **Telefono fisso** | **Posta elettronica ordinaria** | **Posta elettronica certificata**

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo

Denominazione/Ragione sociale | **Tipologia**

Sede legale

Provincia | **Comune** | **Indirizzo** | **Civico** | **Barrato** | **Interno** | **Scala** | **Piano** | **SNC** ☐ | **CAP**

Codice Fiscale | **Partita IVA** | **Codice destinatario fattura elettronica**

Telefono | **Posta elettronica ordinaria** | **Posta elettronica certificata**

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

Iscrizione all'albo delle associazioni (da compilare solo se il richiedente è un'associazione)

- ○ iscritta all'albo delle associazioni
- ○ non iscritta all'albo delle associazioni, pertanto
  - ○ ha già presentato copia dell'atto costitutivo e statuto all'ufficio *(specificare)*
  - ○ allega copia dell'atto costitutivo e statuto

CHIEDE

la concessione in uso di uno spazio comunale

- ○ palestra medie
- ○ Palimana

per lo svolgimento della seguente attività

Denominazione dell'attività svolta

Attività svolta

Numero dei partecipanti

Età dei partecipanti

- ○ minori
- ○ adulti

il cui responsabile è

Cognome | **Nome** | **Codice Fiscale**

Data di nascita | **Sesso** | **Luogo di nascita** | **Cittadinanza**

Telefono cellulare | **Telefono fisso** | **Posta elettronica ordinaria** | **Posta elettronica certificata**

previsto per il seguente periodo

Dal giorno

Al giorno

Giorni della settimana	Orario Dalle ore	Orario Alle ore
☐ lunedì		
☐ martedì		
☐ mercoledì		
☐ giovedì		
☐ venerdì		
☐ sabato		
☐ domenica		

Eventuali note esplicative

COMUNICA

che le attività svolte all'interno dei locali concessi dal comune

- ○ prevedono una tariffa per i partecipanti
- ○ non prevedono una tariffa per i partecipanti

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- [x] di aver preso visione del Regolamento accettandone tutte le clausole previste
- [x] che l'utilizzo dello spazio, le attrezzature e i servizi esistenti saranno trattati con la massima cura e diligenza
- [x] di assumersi la piena responsabilità di tutti i danni che possono eventualmente essere arrecati allo spazio, compresi gli accessori e le pertinenze, anche da parte di terzi, durante l'uso dello stesso, obbligandosi al risarcimento
- [x] di sollevare l'Amministrazione, quale proprietaria dello spazio e l'Istituto Comprensivo, da ogni responsabilità in conseguenza degli infortuni di qualsiasi genere che potrebbero derivare dallo svolgimento dell'attività
- [x] di assicurare la presenza, durante lo svolgimento dell'attività, di un responsabile munito di idoneo documento attestante l'appartenenza alla società o associazione
- [x] di munirsi di tutte le autorizzazioni prescritte dalle vigenti disposizioni normative per lo svolgimento dell'attività
- [x] di munirsi di specifica polizza assicurativa in occasione dello svolgimento dell'attività per eventuali danni o incidenti che ne dovessero derivare
- [x] di usare lo spazio esclusivamente per gli scopi indicati nella concessione e di non concedere a terzi, per alcun motivo, l'uso dello stesso e delle attrezzature annesse
- [x] di impegnarsi a versare le tariffe stabilite dalla Giunta Comunale, pubblicate sul sito internet istituzionale, per l'utilizzo delle strutture richieste nel periodo di riferimento
- [x] di rispettare la capienza prevista per l'utilizzo dello spazio
- [x] di sottoporre i propri aderenti a specifica visita medica al fine di accertare l'idoneità fisico-sanitaria degli stessi ad esercitare l'attività delle singole discipline sportive
- [x] di non svolgere attività sportiva o qualsiasi altra attività a fini di lucro nello spazio
- [x] di assicurare la presenza, durante l'esercizio dell'attività sportiva, di operatori in possesso di idonei requisiti
- [x] di rispettare quanto previsto dalla normativa sugli obblighi di dotazione e utilizzo dei dispositivi defibrillatori da parte delle società sportive
- [x] di obbligarsi a versare la cauzione prevista dal Regolamento per eventuali danni che potrebbero essere arrecati a strutture, attrezzature e annessi
- [ ] che la società o l'associazione è iscritta al registro del CONI

Numero di iscrizione	Data di iscrizione

- [ ] che la società o l'associazione è iscritta o affiliata a federazione sportiva nazionale afferente o riconosciuta dal CONI

Numero di iscrizione	Federazione sportiva

- [ ] che la società o l'associazione è iscritta a a discipline sportive associate e/o enti di promozione sportiva

Numero di iscrizione	Discipline sportive associate e/o enti di promozione sportiva

- [x] di essere consapevole che l'Amministrazione Comunale può sospendere la concessione in qualsiasi momento, qualora ne ravvisi la necessità e l'urgenza con successiva conferma o revoca della sospensione
- [x] di essere consapevole che è fatto assoluto di divieto di duplicare le chiavi ricevute in consegna e che in caso di contravvenzione al divieto, la concessione d'uso dei locali è revocata a tempo indeterminato
- [x] di essere consapevole che al termine della stagione sportiva, qualora l'Associazione intenda presentare richiesta per quella successiva, le chiavi devono essere custodite con la massima cura e non essere utilizzate fino a nuova autorizzazione

DICHIARA INOLTRE

☐ di autorizzare la pubblicazione dei dati relativi al richiedente e all'attività svolta sui canali istituzionali del Comune

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

Elenco degli allegati *(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)*	
☐	copia dell'atto costitutivo e statuto registrati
☐	copia del documento d'identità *(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)*
☐	altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

☐ dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Limana BL		
Luogo	**Data**	**il dichiarante**